



Organisation des DIRs de métropole

état des lieux

CTEP 25 janvier 2018

Contexte : rappel missions DIRDs

- Rappel du contexte :
 - Lettre de mission PDG juin 2016, remise des livrables entre S2 2016 et T1 2017. Mise en place des fonctionnements a/c 2017
- Mise en place des organisations :
 - Principe de ne pas systématiser une organisation mais de laisser les DIRs choisir leur mode de fonctionnement leur permettant d'aller à la cible d'un fonctionnement en étoile tout en tenant compte de leur contexte propre.
 - Mise en place niveau DSR en interDIR de deux actions d'accompagnement :
 - La première sur les outils et mode de fonctionnement (METEORE)
 - La deuxième sur l'accompagnement individuel (ARIANE)

Ordre du jour

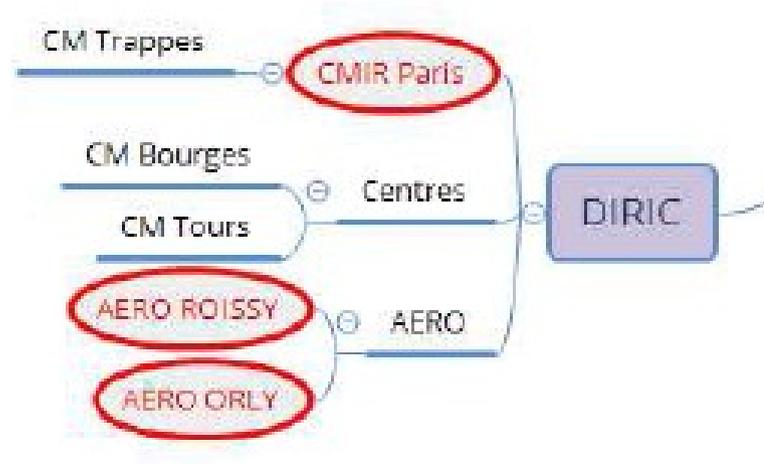
- Examen des organisations DIR par DIR
- Point METEORE
- Point ARIANE

DIRIC (1/2)

- 2017 :
 - Fin des nuits en dehors des activités aéronautiques d'Orly et Roissy (CM Tours arrêt fin 2016, CM Trappes fin mars 2017)
 - Reprise des fonctions de référent armée (Tours) par les chefs de CM de Tours et de Bourges
 - Evolution encadrement de Trappes (départ du chef, encadrement entièrement assuré par l'adjoint)
 - Administratifs : participation au CSP mission (S2 17 expérimentations)
- Evolutions planifiées :
 - Maintenance : Expérimentation de travail en réseau a/c du 01/02/2017 des MIR75, 78 (Trappes) et 91 (Orly). A terme : cible Osmose MIR91. Changement de la durée des vacations (passage de 12h à 10h) à Orly au 01/01/18
 - Trappes : pilotage assuré par Diric/previ à compter du 01/02/2018 (départ de la cheffe de centre reçue ITPro)

DIRIC (2/2)

- Organisation production :

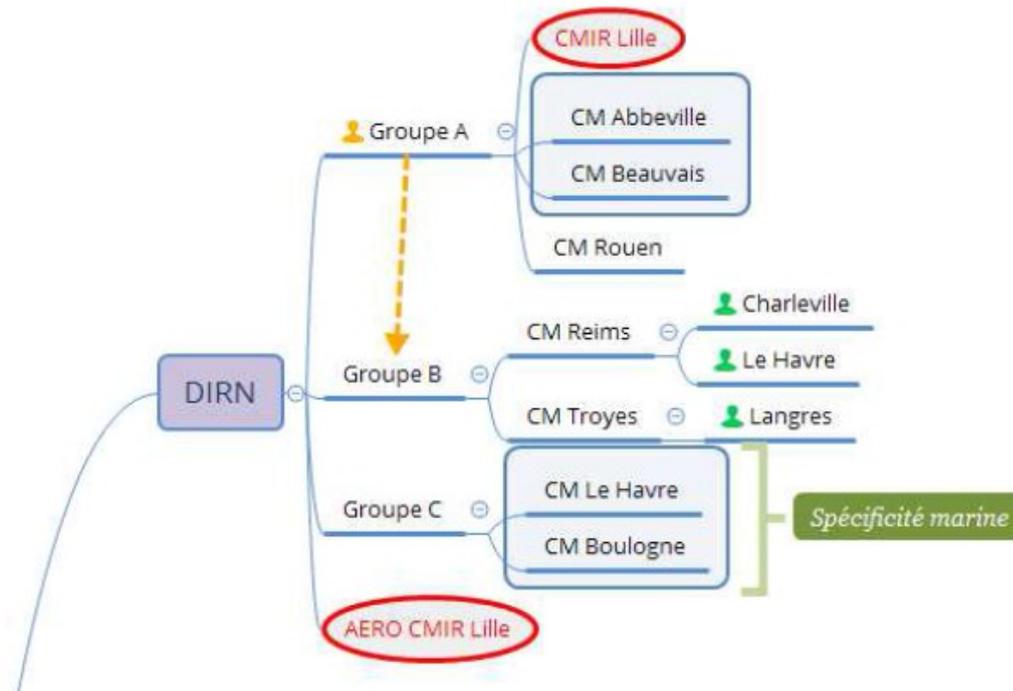


- 2017 :
 - Organisation du travail en réseau (élaboration d'un Guide Technique en juillet 2017 et mise en place des revues de production tous les 6 mois pour anticiper le fonctionnement du réseau)
 - Diminution du nombre de postes de production :
 - Avril 17 groupe A : Transfert des tâches aéro de Beauvais à Lille et regroupement des 3 postes de production Beauvais-Abbeville en 2 postes
 - Juillet 17 groupe C (marine littoral Nord) : Transfert des production de sécurité à DIROP/MAR et fusion des deux vacations Le-Havre Boulogne
 - Revues des fiches de postes en CAP :
 - 26 mai 2016 : transfert de Lesquin à Villeneuve d'Ascq
 - 23 mai 2017 : transfert tâches aéro de Beauvais à Lille et fusion des vacations Beauvais-Le Havre

- Évolutions planifiées en 2018 :
 - Baisse des effectifs de PC en 2018 : - 2 retraites, - 7 mutations, + 2 recrutements BIEP fin 2017. **Bilan = -5**
 - Retraite du chef de Troyes, remplacement par son adjoint qui travaille depuis Langres
 - Retraite d'adjoint de Rouen non remplacé
 - Groupe B : Automatisation kiosques Champagne-Ardennes (08,51,52 et 10) en avril 18 et fusion des deux vacations de Troyes et Reims
 - Groupe C : Automatisation kiosques Basse-Normandie et Picardie (27,76,02,60et 80) et diminution d'une vacation à Rouen
- Début 2019 :
 - Automatisation kiosques Nord et Pas de Calais

DIRN (3/3)

- Organisation production :



■ 2017 :

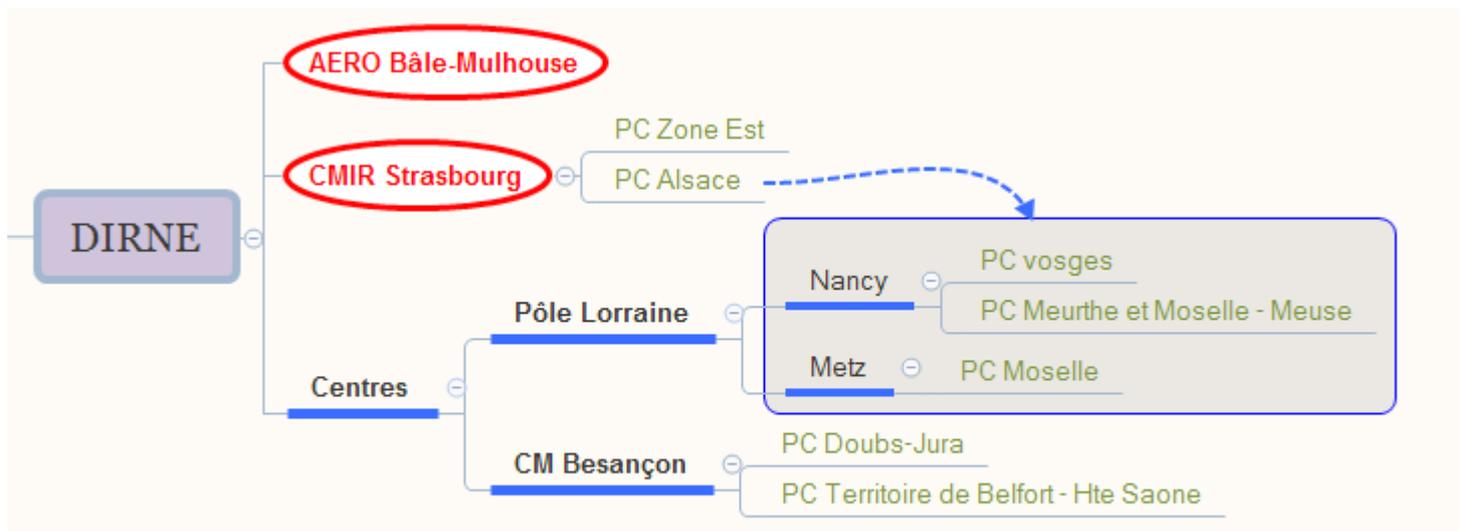
- Création du pôle Lorraine regroupant Metz et Nancy : pas d'évolution dans un premier temps du nombre de postes de production (3), réorganisation de l'encadrement et affectation des personnels (CHS, CTSS et CAP de printemps 2017)
- Fonctionnement de l'équipe PAR (1 DPA avec possibilité de renfort)
- Evolution de l'équipe ADM avec nouvelle répartition des tâches

■ Evolutions planifiées :

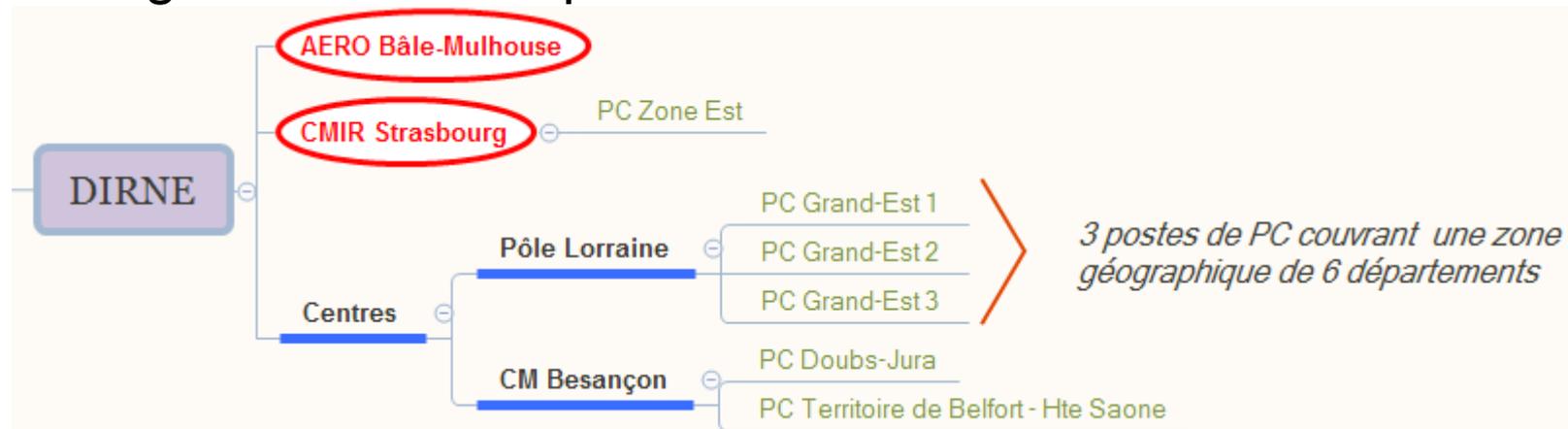
- Pôle Lorraine phase 2 en Avril 2018 (CTSS et CHS d'automne 2017): redéfinition des 3 postes de PC avec reprise de la production du poste Alsace du CMIR (ces postes couvrent les départements 67,68, 55,57, 54 et 88)

DIRNE (2/2)

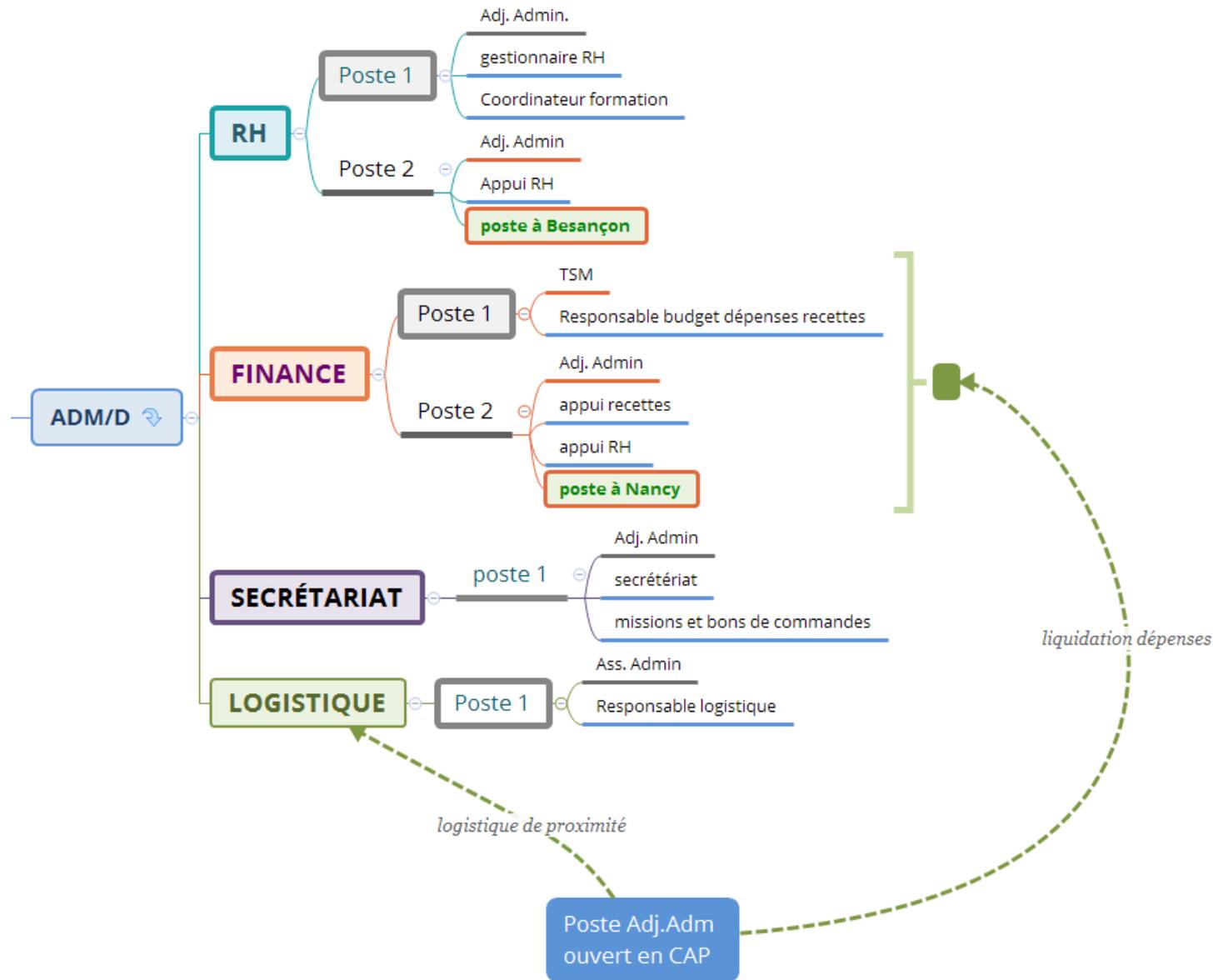
■ Organisation production en 2017



■ Organisation de la production en 2018



Organisation de la division ADM de la DIRNE



DIRCE (1/2)

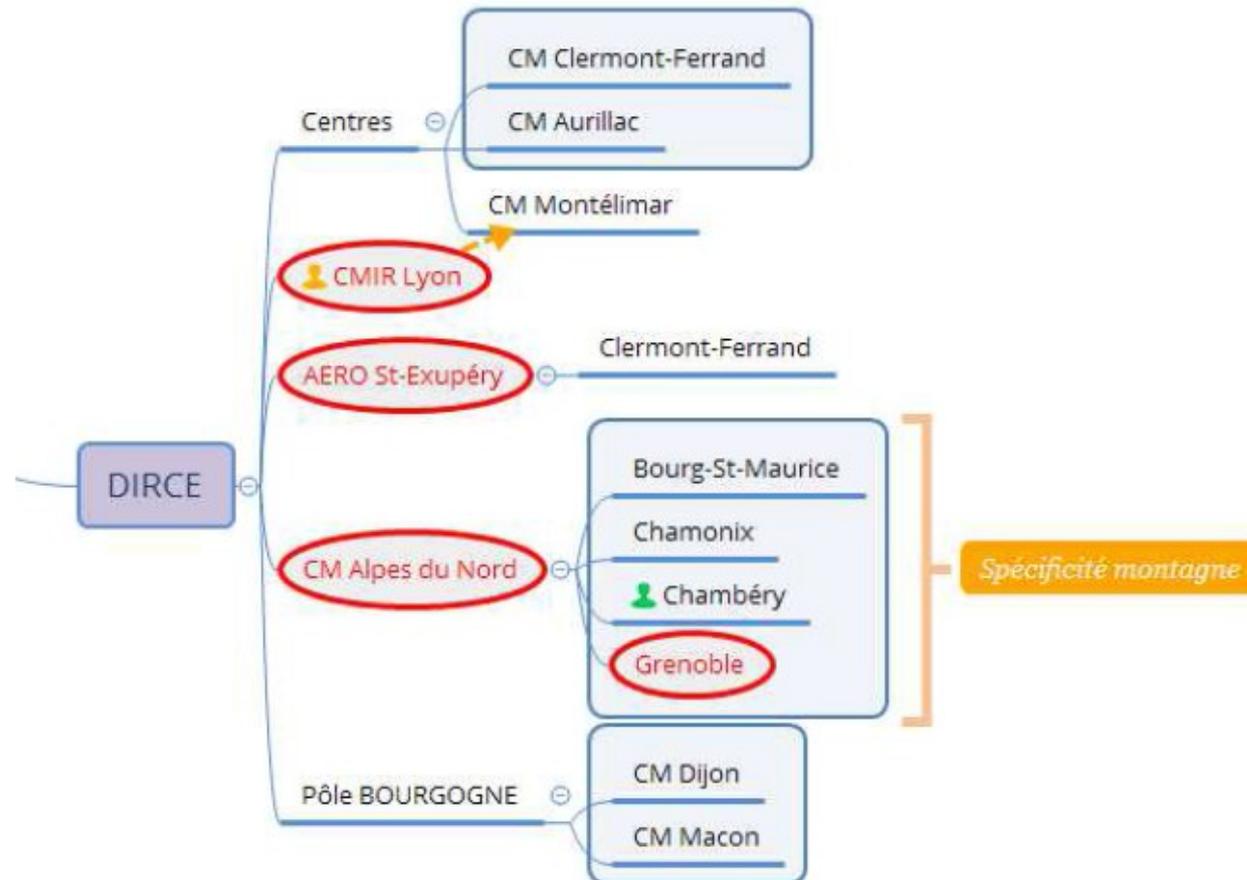
- 2017 :
 - CM- ADN, clôture Evol'Alpes (mars)
 - Pôle Bourgogne : passage à 1 vacation l'été et 2 l'hiver avec transfert de productions (FR3, SNCF) côté DIRNE (juin)
 - Renfort du CMIR pour Montélimar (poste supplémentaire au CMIR)
 - Mise en œuvre des DPAs variables (novembre 2017) : 1 ou 2 DPA, système de renfort possible si 1 DPA et situation météo complexe
 - Passage au CRA unique (St-Exupéry décembre 2017) avec vacation à distance depuis Clermont-Ferrand.
 - Evolution de l'encadrement du CM de Clermont-Ferrand (encadré par le Chef d'Aurillac) (décembre)

- Evolutions planifiées :

- Transfert d'une partie de la production régionale (aéro) a/c septembre 2018

DIRCE (2/2)

- Organisation production :



DIRSE (1/2)

■ 2017 :

- Passage à 1 DPA compte-tenu de la diminution des effectifs de PAR et évolution du poste vers poste PR avec la priorisation des tâches. Réflexion sur un fonctionnement avec renfort dans le cadre d'astreinte, dont le principe a été refusé par les prévis.
- Aéro : reprise complète des activités de Calvi (juillet 17) et d'Ajaccio (décembre 17) par Bastia. Passage du poste aéro de Montpellier de P à SP en décembre, avec reprises la nuit par Nice et Bastia. Analyse de l'évolution de Marignane.
- Mise en place d'une astreinte MIR à Nice au 01/01/2018

■ Evolutions planifiées :

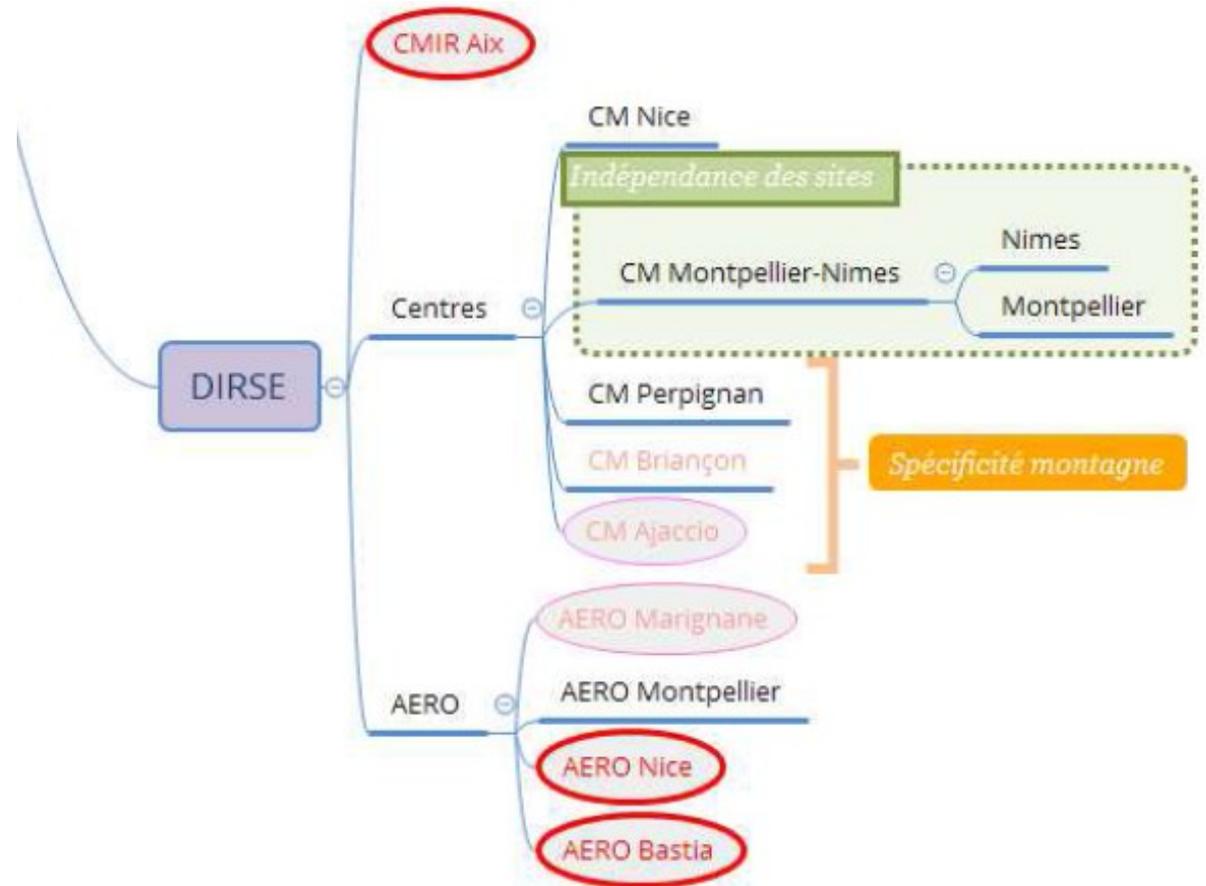
- Aéro : évolution de Marignane avec reprise des activités aéro la nuit par Nice a/c 2019, transfert d'une partie de la production régionale vers DSM/Aéro a/c de la même date. Solution à trouver pour pallier le non remplacement du chef de centre (T3 2018).
- Renforcement du SPC/Med-Est pour reprise de la

DIRSE (2/2)

- Organisation production :

à noter également : le travail en réseau prévi conseil

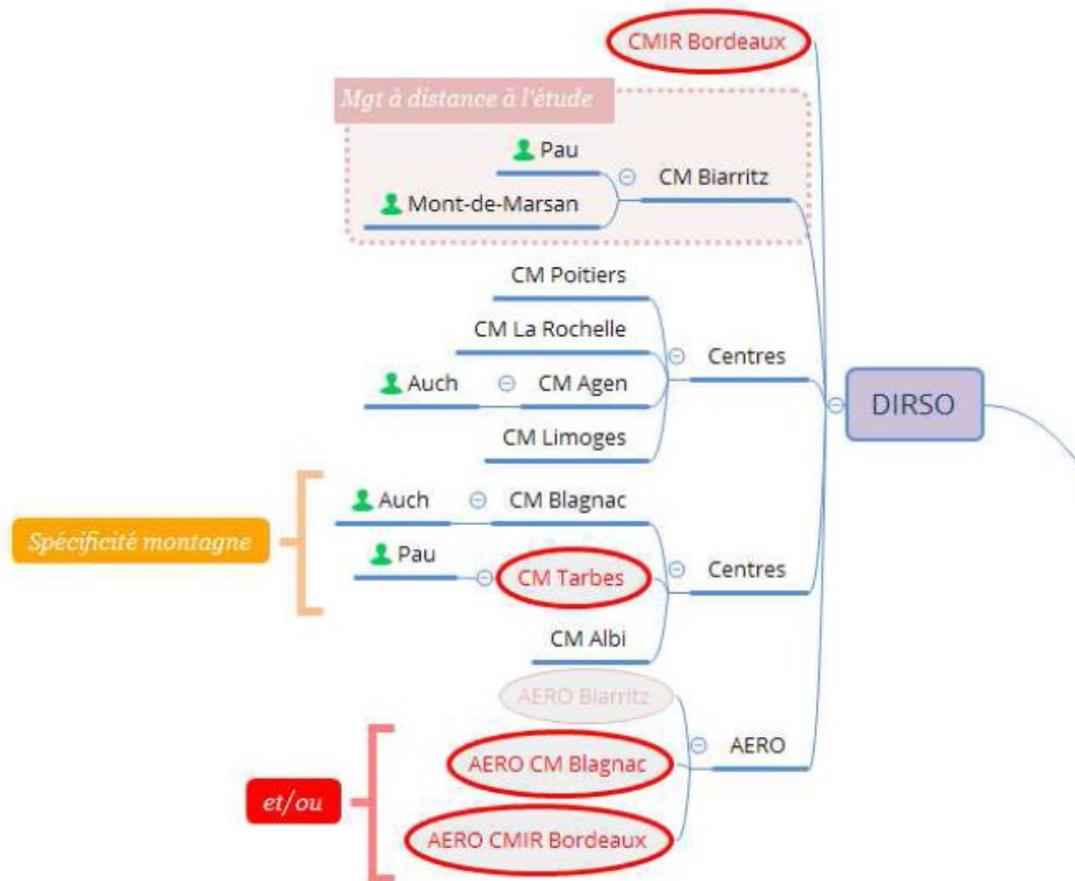
Nice-Ajaccio



- 2017 :
 - Passage à 2 DPA (avril puis nouveau découpage nov. 2017)
 - Lancement du projet ELABORE pour l'organisation de la mise en réseau d'Agen, Biarritz et La Rochelle. Conclusion remise pour CHS/CTSS de fin d'année et passage en CAP :
 - La Rochelle et Agen (les 2 adjoints ont été retenus sur les postes respectifs de chefs de centre) ;
 - poste de référent pour Biarritz proposé (sur lequel 2 agents de Biarritz ont postulé), examen remis à post-CTEP du 25/01
- Évolutions à venir:
 - T1 2018 : solution à l'étude avec SG pour remplir la fonction RH/Formation/Accueil/Secrétariat avec le départ de 2 agents DIRSO vers l'Aviation Civile
 - T2 2018 : reprise de la facturation commerciale DIRSO à mettre en place par la D2C à compter de mai 2018, suite au départ des agents de l'agence

DIRSO (2/2)

- Organisation production :



- 2017 :
 - Mise en réseau des équipes Nantes-Angers et Caen-Cherbourg pour la VH (a/c octobre 17)
 - Rattachement au 1/1/2018 des agents de Caen et Cherbourg à la division prévi (CHS/CTSS et CAP d'automne 17)
 - Aéro : renfort BR (environ 1 vac/semaine) pour aéro Rennes a/c avril 2018.
- Evolutions planifiées :
 - Diminution du nombre de postes SP hors VH
 - Suite GT marine et cible Brest à instruire avec D2C.
 - Maintien de la mutualisation des équipes Caen-Cherbourg et Angers-Nantes, y compris hors VH

DIRO (2/2)

- Organisation production :

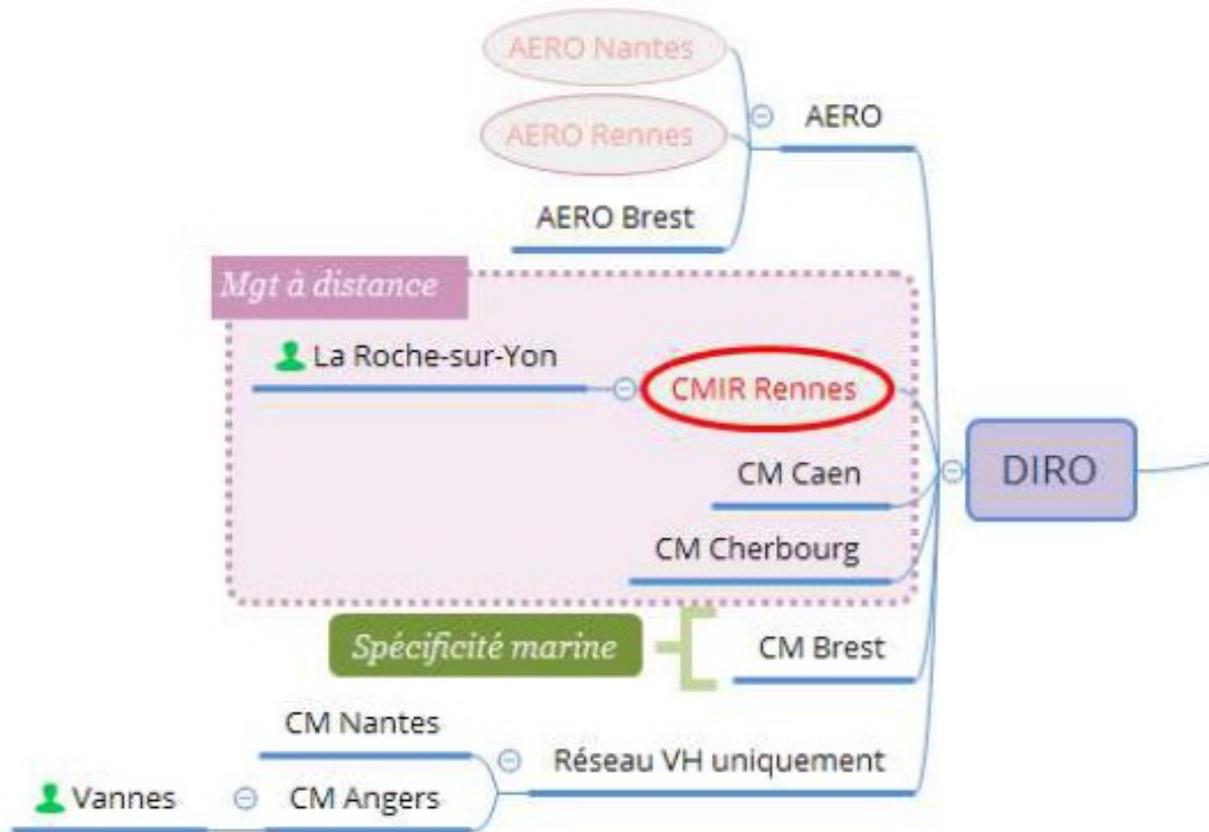


Schéma à corriger (La roche/yon pour CM Angers et extension mutualisation Nantes - Angers)

METEORE : Modes et Environnement de Travail pour une organisation en REseau

- Objectifs : sur les thématiques de a) cadre et gouvernance, b) outils et c) modes de fonctionnement, faire émerger une liste d'expressions, des préconisations et proposer un plan d'actions
- Groupe de travail piloté par Laurence Frachon avec la participation active des DIRDA et DIRADE et DSR, Pascale Dupuy
- Rapport en cours de finalisation
- Un wiki :
<http://confluence.meteo.fr/display/METEORE/Accueil+METEORE>

METEORE : Point d'avancement

- Cadre et gouvernance :
 - Etablissement d'une cartographie (cf ppt et doc pdf) permettant d'établir différentes typologies de travail en réseau et d'un glossaire
 - L'analyse et l'état des lieux n'a pas permis de faire émerger une solution d'organisation homogène qui :
 - Soit compatible avec les propositions d'organisations locales
 - Donne de la visibilité à la phase transitoire
 - Minimise localement les procédures de réorganisation permanente
 - Néanmoins préconisation à l'étude
 - Par ailleurs, notion commune de pôle de production : Equipe d'agents localisés sur un ou plusieurs sites ayant en commun un ensemble d'activités (poste de production) à effectuer de manière récurrente. Un pôle de production peut avoir plusieurs postes de production. Le responsable du pôle de production est identifié. Ce n'est pas forcément le responsable hiérarchique des agents. Un agent peut participer à un ou plusieurs

METEORE : Point d'avancement

- Outils : spécifications, expression de besoin et recommandations
 - Élaboration du tableau de service (planification et gestion) :
 - Rédaction de spécifications de besoins et comparatif des outils du marché
 - Avant-projet en cours rattaché à l'évolution de Pégase qui rendra ses conclusions fin mars
 - Mains courantes :
 - Convergence vers l'outil Elog si nouveau besoin en attendant le test Jamespot (cf après)
 - Gestion des demandes logistiques : généralisation de l'utilisation de la GLPI, test en DIRCE pour faire remonter les besoins au niveau ADM/LOG
 - Dématérialisation du registre H&S : étude de solutions en cours (dont outil DIRCE et Jamespot cf après)

METEORE : Point d'avancement

- Environnement de travail : spécifications, expression de besoin et recommandations
 - Ligne téléphonique :
 - Affectation de ligne téléphonique par poste de production de manière à être transparent pour l'utilisateur et faciliter le transfert d'un lieu de travail à un autre
 - Problématique de l'utilisation de care user (outil non opérationnel)
 - Pratiques examinées (recommandations en cours) : gestion mail, courrier, pauses méridiennes, etc
 - Test d'un outil collaboratif jamespot :
 - Un test de 18 mois « CoMet »

METEORE : Point d'avancement

- Jamespot, test CoMet :
 - Accessible en interne et en externe, une nouvelle manière de travailler, ne remplace pas les outils actuels de messagerie
 - Concept du « smart place » = espace de travail numérique permettant l'accès aux applications métier
 - Configuration en cours, déploiement sur quelques pôles de production (3 pilotes) en février avec focus sur des applications (Alpes du Nord pour les communications, DirN pour le management à distance, DirO pour la formation et la capitalisation de connaissance)
- Plusieurs usages :
 - Visioconférences et tchat (équipement en cours de webcam, casque et/ou galette audio), y compris avec des clients externes
 - Partage de consignes (fichiers joints, présentation sous forme de tableaux)
 - Main courante : accès à la vidéo

Jamespot

Echier Édition Affichage Historique Marque-pages Outils ?

CoMET CoMET http://www.a.../smart-place +

https://meteo-france.jamespot.pro/?action=DigitalWorkplaceHook#/app/dw?uri=digitalWorkplace%252F Rechercher

Les plus visités Débuter avec Firefox DSR

METEO FRANCE

Le réseau collaboratif de METEO FRANCE

Rechercher

Smart place

Alpes du Nord 17 JAN 2018 18:13

Consignes Alpes d... Main courante Alpe... Tableau de service ... Veille du temps Alp...

Visio Alpes du Nord Tableau de consign...

Discussions instantanées 2

ARIANE : Accompagnement des agents des directions Régionales lié à l'évolution des organisations et des métiers

- 3 volets : volet 1 écoute, volet 2 communication et volet 3 mise en place d'actions
- Acteurs : pilotage global DSR, volet 1 DIRO/DA (contribution DIRSE/D, DIRCE/D et DRH) volet 2 DIRSO/D (avec DIRAG/D) et volet 3 DSR avec ENM et DRH
- Volet 1 : mise en place d'une proposition d'écoute individuelle a/c février par DIR/D et DIR/DA. Trame d'entretien mise à disposition. Travail en amont de collecte auprès de RH et projets métiers des questions/sujets en cours. Objectifs 1) répondre aux interrogations des agents et 2) évaluer avec les agents les potentiels besoins en évolution de carrière
- Volet 2 : améliorer la mise à disposition d'information sur les évolutions (contenu et calendrier). Mise en place d'une lettre d'information semestriel : LIRE
- Volet 3 : mettre en place des actions d'accompagnement concrètes ; ex travail en cours sur l'identification et les solutions apportées sur les cas de reconversion en cours, travail sur les règles CAP