Compte-rendu CSA DIRAG du 29 octobre 2026

Ordre du jour

1. Approbation ordre du jour....1
2. Approbation des PV précédents....1
3. Choix JRTT 2026....2
4. Suivi des actions....2
5. Bilan formations....4
6. Point sur les effectifs de la DIRAG et les recrutements....4
7. Mise en conformité avec le règlement ATSEP : point sur les formations et évaluations à la DIRAG. 4
8. Point d'avancement sur deux actions logistiques significatives en DIRAG....4
9. Point d'avancement projet Adapt 11....5
10. Date de visite de site en Guadeloupe....5
....5
11. Questions diverses....5

Notre délégation était composée de: Philippe Causeur (DIRAG/OBS/MIR971), Jérémy Lepesqueur (DIRAG/ECMPF), Patrice Lestrade (DIRAG/TTI) en titulaires, Hanitra Radilimanantsoa (DIRAG/OBS/MIR973) en suppléant.

Etaient présents, en plus des représentants du personnel, l'assistant de prévention et l'assistante sociale.

Le secrétariat de séance est assuré par Solidaires Météo.

Ce jour avait lieu les obsèques de notre collègue et représentant du Personnel, Olivier Adolphe. Une minute de silence a eu lieu en début de séance.

1. Approbation ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé par toutes les organisations syndicales.
Une modification de l'ordre des différents points a eu lieu pour permettre à CM973/D de participer aux obsèques d'Olivier.

2. Approbation des PV précédents

Le PV du CSA du 23/04/2026 est approuvé en séance.
Les PV des CSA du 16/10/2025 et 11/12/2025 sont reportés au prochain CSA.

Les PV approuvés sont disponibles sur confluence.meteo.fr

3. Choix JRTT 2026

Suite au sondage effectué, les 3 jours retenus sont le 7 mai, le 12 novembre et le 24 décembre 2026.

4. Suivi des actions

Actions du 11/12/23 :

32. Demander la modification de la classification du CM971 : passage du statut de ERP à celui de ERT : en attente de retour.

Actions du 02/12/24 :

42-1. Effectuer des mesures de rayonnement de toutes les antennes, après l'installation de l'antenne de l'OVSM à Desaix: les normes sont respectées, action clôturée.

42-2. Effectuer des mesures de rayonnement au Lamentin: action clôturée.

46. Evolution dans l'organisation de la permanence métier de la DIRAG
Suite au CSA du 11 décembre 2025: une présentation du projet sera effectuée auprès des 3 services de prévision de la DIRAG : Projet abandonné les agents sont majoritairement opposés A clôturer

60. Évaluation des RPS à la DIRAG. Organisation des réunions de co-analyse des situations de travail pour les différentes divisions : suite au départ imprévu de madame Auche, action suspendue le temps d'un nouveau pilote. L'assistant de prévention précise bien l'attention qui doit être portée lors du choix afin que la méthode utilisée soit en cohérence avec celle des autres DIRs.

Actions du 06/01/25 :

66. -instruire les options en matière de sécurisation du parking, avec un chiffrage du coût des différentes actions identifiées (installation de détecteurs de mouvement déclenchant l'éclairage du site, installation d'une alarme anti-intrusion et d'une solution de vidéo-

protection). Une concertation avec les agents pour la mise en oeuvre sera effectuée. : Vidéo protection mise en place, archivage des données sur 15 jours glissants, à clôturer.

Actions du 20/03/25 :

69. Sécurisation de l'accès au CM 971 et en particulier du portillon, suite à des intrusions, nocturne (le 13/03) et diurne (le 14/03), d'individus sur le site du Raizet:
-Mise en place d'un système de fermeture automatique, et d'ouverture avec un badge et visio phone soit installé au niveau du portillon, lequel restera fermé toute la journée,
-demande qu'une expertise du même type que pour le Lamentin sur la sécurisation du site, soit commandée : bon de commande effectué, travaux attendus pour première quinzaine de novembre.
70. Point sur la création en 2026 d'une formation spécialisée à la DIRAG : la direction précise être en attente des élections prochaines, l'organisation des csa et fs seront traités à l'issue, la direction est en attente d'un document de cadrage de la part de la DRH

Actions du 16/10/25 :

83. Mise en application de la nouvelle organisation pour assurer l'assistance aéronautique de niveau N4 à Maripasoula et Saint-Laurent : Pour Maripasoula, la mise en place technique est prévu en novembre pour mise en place en décembre.
Pour Saint Laurent, pas de calendrier actuellement. Pour effectuer ces missions, un VMR de Guadeloupe est mis en place.

85. Compte tenu de la suppression, à terme, du statut NAS, imposant aux agents concernés de très fortes contraintes, privilégier la mise en place de dispositifs d'astreintes reposant sur plusieurs agents. Conduire une réflexion en parallèle sur l'organisation en vigueur à la MIR973 afin d'alléger les contraintes de disponibilité qui pèsent sur MIR973/D: Actuellement, pas d'avancée, l'action est reportée.

85-1. Demande de création d'un quatrième poste au pôle maintenance de Guyane, objectivée à travers l'évaluation des charges de maintenance Guyane : portée de nouveau dans le cadre du TROED 2027, si pas d'effectif en plus, un appel à VMR sera obligatoire.

85-2. Faire un bilan des interventions NAS/TTI en Guyane : à clôturer.

88. Point d'avancement sur la demande d'Indemnité Temporaire de Mobilité: à clôturer.

89. Demander la requalification des postes CLIM: Lors de l'exercice de pesée des postes de cet été, la DIRAG a demandé une pesée différenciée des postes clim de la DIRAG, l'arbitrage est non connu à ce jour.
Ce n'est pas l'AP local qui va piloter mais un AP exterieur à la DIRAG en visio.

90. Versement des aides sociales et des subventions gérées par le SIR/AG et le CLAS/AG : obtenir des agents concernés des remontées factuelles sur des dysfonctionnements, concernant le versement des aides sociales et des subventions, sur la base de ces remontées, organiser une réunion MF-DIRAG-SIR/AG-AC afin d'améliorer le fonctionnement et le traitement de ses aides sociales.: une demande est en cours de régularisation.

91. Améliorer la communication sur les visites et formation des agents extérieurs à la DIRAG : action pérenne.

Actions du 11/12/25 :

94. Présenter au CSA DIRAG les gabarits PEGASE harmonisés retenus par la DRH une fois l'instruction terminée: action à poursuivre au niveau RH.

96. Proposer pour le prochain CSA des dates pour la visite de site en Guadeloupe : voir point 10.

97. Formation de recyclage des formateurs SST et des agents SST, mettre en place les moyens budgétaires en 2026: voir point 8.2.

98. Exercices d'évacuation: à terminer avant la fin de l'année.

100. Remise en état chambre de veilles en Guyane: à clôturer.

Actions du 23/04/26 :

101. Regroupement à Desaix des services de Martinique: voir point 8.1.

102. Instruire la possibilité de VMR à distance, d'agents de Guyane en présentiel ou à distance: techniquement ok, procédure ok, accompagnement obligatoire à effectuer.

103. ADAPT 11 installation des nouveaux postes de travail des prévisionnistes :

Des communications vers les agents seront réalisées, notamment en réunion d'équipe.: voir point 9.

104-1. Bilan des visites médicales: tous les 5 ans en normal, entre 2 et 3 ans en renforcé (dont les agents faisant les nuits).

104-2. Refaire une sensibilisation sur l'utilisation du DATI: en cours de sensibilisation.

105. Sécurisation électrique du CM971: installation du by-pass effectué, il reste l'équilibrage des phases.

106. Communication sur la badgeuse: à clôturer.

5. Bilan formations

5.1 Bilan formation 2025

- 86 agents avec au moins une session sur 89
- 3,9 jours par agent en moyenne
- 346,5jours en tout

5.2 Bilan formation SST 2026

- Formation des formateurs effectuée et validée en septembre
- Formation en Martinique, 1 formation initiale de 4 agents, 1 formation de 4 agents MAC
- Formation en Guyane, 1 formation initiale de 4 agents, 1 formation de 8 agents MAC
- Un raté a eu lieu en Guadeloupe avec la non réception du mail d'inscription, rattrapage en cours.

6. Point sur les effectifs de la DIRAG et les recrutements

Le TROED reste inchangé en 2026, il est de 90.
Actuellement, il y a 18 agents contractuels, 12 CDI et 6 CDD, dont 4 peuvent bénéficier CDIsation anticipée.

7. Mise en conformité avec le règlement ATSEP : point sur les formations et évaluations à la DIRAG

Point effectué par la direction sur le passage des évaluations au jour du CSA. A ce jour, il reste 3 agents qui n'ont pas encore passé l'examen.

Nous en avons profité pour leur demander pourquoi il n'y avait pas de postes IZO prévus en Outre-Mer.
La réponse de la direction est que les tâches des responsables de pôle obs ne sont pas compatibles avec celles d'un ingénieur du fait de leur présence accru sur le terrain.

Du coup, le fait que la Guyane soit en sous-effectif, ce qui engendre plus de terrain pour le responsable les pénalise encore plus…….
De plus, contrairement aux autres DIROM, la DIRAG est dispatchée sur 3 territoires éloignés les uns des autres avec des caractéristiques de transport assez compliquées.

8. Point d'avancement sur deux actions logistiques significatives en DIRAG

8.1 Opération de regroupement sur Desaix (choix de la MOE, actualisation du calendrier prévisionnel).

- Démarrage de la MOE le 19/10/2026,
- la société BETEM a été choisie,
- dépôt du permis de construire prévu début 2027,
- début des travaux espérés fin 2027 pour une durée de 11 mois

8.2 Déménagement du CM973, étude de faisabilité commandée par la DGAC et scénario privilégié à ce stade

- Le déménagement complet dans le bâtiment logistique de l'aviation civile a été proposé par la DGAC,
-Un rapport d'étude de faisabilité par la SNIA doit être effectué d'ici la fin de l'année,
- Courant premier semestre 2027, un premier plan d'ébauche est prévu ainsi qu'un calendrier prévisionnel,
- La direction ne garantit pas que le projet ira jusqu'au bout sachant qu'en plus Météo-France n'est pas demandeur.

9. Point d'avancement projet Adapt 11

En Guyane :
- deux configurations d'écran : une en lignes et une sur deux lignes,
- déploiement réalisé le 1er octobre,,
- livraison des bureaux ergonomiques début décembre.

En Guadeloupe :
- une seule configuration d'écran : deux lignes d'écrans,
- déploiement planifié du 16 au 20 novembre,
- livraison des bureaux ergonomiques début décembre.

En Martinique :

- deux configurations d'écran : une en lignes et une sur deux lignes,
- déploiement planifié début janvier,
- livraison d'un bureau droit prévue début décembre.

10. Date de visite de site en Guadeloupe

3 dates ont été proposées par la Direction en fonction des disponibilités du médecin de prévention de Guadeloupe :

- jeudi 3 décembre 2026 à 14h00
- vendredi 4 décembre à 14h30
- mercredi 9 décembre à 10h00

La visite est prévue sur 2 jours et le choix proposé par la direction est la date incluant le jeudi 3 décembre (le 10 décembre étant jour de CSA).

11. Questions diverses

Questions de la CFDT

- *Où en est la pesée des postes à la DIRAG ?*
  Voir action 89

- *Plus de poste de poste Com : comment améliorer la communication vers les agents, RETEX missions, visite sur site, Mutations/départs, rayonnement de la DIRAG…*
  Une réflexion sera faite par la direction.

Questions de Solidaires-Météo

- *Requalification des potes de climatologiste*
  Voir action 89

- *Même doute sur la motivation de la direction locale sur le besoin de la création d'un 4ème poste à la maintenance en Guyane*
  Voir action 85-1

- *Quelle attention la Direction de la DIRAG porte aux lauréats de l'examen IT pro (et prochain-es promu-es au choix) qui ne sont pas actuellement sur des postes requalifiés ? Les possibilités de changer de poste sont restreintes chez les concerné-es, et peuvent être source de RPS ou de refus de bénéfice du concours. Comment la direction agit à titre préventif pour limiter ce risque ?*
  - La réussite à l'examen IT pro nécessite un changement de poste si l'agent n'est pas sur un poste requalifié,
  - En Outre-Mer, le délai pour trouver pour trouver un nouveau poste est de 6 cycles de mobilité,

- Les 2 agents concernés à la DIRAG ont eu un entretien avec les RH (sans la présence de leur direction).
- La direction se dit à l'écoute et a commencé les échanges avec les 2 agents.

- *Fin du recouvrement des postes TSM/ITM : Les possibilités de mobilité des collègues TSM sur des postes non requalifiés se réduisent à peau de chagrin. Démotivation, possibilités de RPS peuvent apparaître. Est-ce que la direction a identifié des collègues en difficulté ? Un recensement de ces collègues et un dialogue avec eux est-il prévu ?*
  - Sont concernés à la DIRAG, les agents des pôles Obs et ceux de la climatologie (17 agents),
  - Pour les TSI, le « débat » s'effectue au niveau national avec les différents réunions de conciliation et mouvement de grèves tournant autour de l'ATSEP,
  - Pour les climatologues, la direction est plus sur une écoute individuelle.

- *Bilan horaire à DIRAG/Prévi : Demande récurrente à ce CSA, nous souhaitons disposer des données suivantes pour mieux objectiver le moyen de faire descendre les plus hauts bilans : min, max, moyenne, médiane, mais surtout demande des bilans individuels anonymisés au 1er octobre 2026 ou à défaut au 1er septembre 2026.*
  - La communication envers les disparités pour les bilans est à prévoir auprès des intéressés.

- *Moyens de mesures en mer (bouées et houlographes) : Deux bonnes nouvelles récentes (Bouée Antilles et houlographe Grande Vigie à nouveau opérationnels).*
  Quel état et avancement des points de mesure à l'arrêt ou en projet (M-F ou partenaires comme BRGM) pour :
  - Saint-Martin et Saint-Barthélémy ?
  - Guyane ?
  - Côte-sous-le Vent Martinique : toujours sur l'alternative webcams plutôt que houlographe ?
  La direction fera une réponse par mail, n'ayant pas eu le temps de préparer sa réponse.